



INFORMATIE-ZAALVOETBAL



Informatie afdeling zaalvoetbal:

Materialen: Elk team krijgt voor aanvang competitie materialen in bruikleen deze dienen aan het eind van het seizoen weer ingeleverd te worden. Standaard krijgt elk team 2 wedstrijdballen en 1 rek met 6 bidons. Bij elke wedstrijd is het thuisspelende team verplicht de wedstrijdbal te leveren.

Spelerspassen: Iedere speler die meedoet aan de competitie moet een geldige spelerspas hebben. Iedere speler moet een foto voor de spelerspas ingeleverd hebben. Zonder spelerspas **mag er niet gevoetbald** worden. Spelerspassen van de spelers worden door de coaches bewaard. Na de laatste competitiewedstrijd graag de spelerspassen weer inleveren bij Els Wezepoel, Poldermolen 2. Voor vragen over de spelerspassen kunt u terecht bij de ledenadministratie zaalvoetbal.

Wedstrijdprogramma: Het wedstrijdprogramma wordt op onze website (www.reigerboys.nl) gepubliceerd en wordt regelmatig per email opgestuurd naar de contactpersonen van de teams. In principe worden 1 keer per week de vrijgekomen wedstrijden gepubliceerd ook overige mededelingen zullen op onze website gepubliceerd worden. Op de website hebben wij een eigen gedeelte onder zaalvoetbal. Incidenteel zijn er wedstrijdwijzigingen. Zodra we dit weten worden de contactpersonen per mail geïnformeerd. Mochten er wijzigingen binnenkomen, die gelden voor een wedstrijd die binnen 24 uur wordt gespeeld, zal er altijd telefonisch contact gezocht worden.

Wedstrijdformulieren: Het thuisspelende team (het team dat als eerste is genoemd in het programma) is verplicht het wedstrijdformulier **vóór aanvang van de wedstrijd** zo volledig mogelijk in te vullen en aan te bieden aan de tegenstander die dan hun gedeelte invult.

Ingevuld moet worden: De wedstrijd, het wedstrijdnummer, de sporthal, de spelers met hun KNVB nummer, de aanvoerder met handtekening (zie kopie voorbeeld wat elk team ontvangt aan het begin van de competitie). Na afloop moet de uitslag natuurlijk ingevuld worden (let op wie er thuis/uit speelt).

De wedstrijd, het wedstrijdnummer en de sporthal staan in het programma dat gepubliceerd wordt op de website bij *zaalvoetbal* en dan (*zaal*)*wedstrijdschema*(op team) .

Het wedstrijdformulier moet **direct na afloop** ingeleverd worden van de wedstrijd bij Aad Buur, Anna van Hogendorpland 33 in Heerhugowaard.

Secretaris bij wedstrijd: Bij elke wedstrijd wordt van het eerstgenoemde team of vereniging verwacht dat zij de organisatie rondom haar wedstrijd regelt door;

- aanstellen secretaris
- aanstellen scheidsrechter (zie hierna). Op het wedstrijdformulier dient de secretaris op de hem/haar bestemde ruimte relatiecode en naam in te vullen. Hiervoor is door de KNVB ook een sanctiebeleid vastgesteld, het niet leveren van een secretaris betekent dat dat de vereniging wordt belast met administratiekosten van € 8,30 per wedstrijd.

De volledige regeling:

- Ieder eerstgenoemd team is verantwoordelijk voor een goed en ordentelijk verloop van haar wedstrijd.
- Zij levert een secretaris cq wedstrijdcoördinator.
- Zij draagt zorg – indien nodig – voor het speelklaar maken van het speelveld.
- Zij houdt toezicht zodat er in de zaal geen onregelmatigheden plaatsvinden. Gebeurt dit wel, dan melden zij dit via het wedstrijdformulier aan de competitieleiding. In overleg met de zaalbeheerder stellen zij een rapport op.
- Als secretaris houden zij de score en opgelegde straftijden bij tijdens de wedstrijd, indien er een elektronische klok aanwezig is dragen zij zorg voor het stilzetten hiervan tijdens de laatste minuut in de 1e en 2e helft.
- Men dient als secretaris nauwlettend het aantal gestrafte spelers bij te houden.
- Zij maken ook een rapport op van de verwijderde spelers in de wedstrijden waar zij als secretaris aanwezig zijn geweest.



INFORMATIE-ZAALVOETBAL

Geen scheidsrechter aangesteld: Als er geen scheidsrechter is aangesteld door de KNVB, dan is het thuisspelende team verplicht om voor een scheidsrechter te zorgen. In het programma overzicht op de website staat vermeldt of er een scheidsrechter is aangesteld. Kijk dan ook altijd vlak voordat je vertrekt of er nog wijzigingen zijn.

Boetes: De KNVB is bijzonder snel met boetes, dus let er goed op dat je bovenstaande instructies goed opvolgt. In principe berekenen we de opgelegde boetes door aan de teams. 1 keer per maand zal door de contributieadministrateur zaalvoetbal de boetes doorberekend worden aan de contactpersonen van de teams. Veel voorkomende boetes worden uitgedeeld voor:

- Het niet goed invullen van het wedstrijdformulier (geen KNVB nummer speler, geen handtekening aanvoerder, geen wedstrijdnummer, geen sporthal, geen wedstrijddatum, etc.)
- Het niet opdagen bij een wedstrijd (bij 2^e keer verwijdering uit competitie)
- Het staken door schuld (bij 2^e keer verwijdering uit competitie)
- Het laten spelen van een ongerechte speler (geen lid of geschorst)

Verzoek niet spelen wedstrijd: Maximaal 2 keer per jaar kan een team een verzoek indienen om op een bepaalde datum niet te spelen. Dit verzoek moet wel ruim van te voren ingediend worden (minimaal 4 tot 6 weken). Dien dit verzoek in bij de coördinator zaalvoetbal zaalvoetbal@reigerboys.nl. In de A-categorie wordt alleen uitstel verleend als de wedstrijd alsnog in dezelfde week kan worden gespeeld.

Zaalvoetbal/Veldvoetbal: Zijn er competitie/beker verplichtingen voor je team in de zaal en op het veld op dezelfde avond, dan dient de wedstrijd op het veld uitgesteld te worden. Het beleid bij de KNVB is dat een zaalvoetbal wedstrijd voorrang heeft op een veldvoetbal wedstrijd.

Sponsoring: Elk team wat gesponsord wordt ontvangt in overleg met Reiger Boys:

Onderdeel	Aantal
Reiger Boys – shirt (incl. logo)	9 stuks incl. keeper tenue
Reiger Boys - broekje	9 stuks
Reiger Boys - Sokken	9 paar
Derby Star (plof) ballen	2 stuks
Grote sporttas met Reiger Boys-logo	1 stuk
Bidons	1 Rek + 6 Bidons

Oefenwedstrijden: Deze worden door de teams zelf geregeld en gemeld aan de coördinator zaalvoetbal zodat deze vermeld gaan worden in het wedstrijdschema. De kosten van deze wedstrijden zijn in eerste instantie voor de teams zelf.

De zaalvoetbalcommissie bestaat uit de volgende personen:

Wie:	Functie	Telefoonnummer	Mailadres
Ron Veerman	Voorzitter Coördinator senioren zaalvoetbal	06-48383917	r.veerman@reigerboys.nl zaalvoetbal@reigerboys.nl
René Verwoest	Coördinator jeugd zaalvoetbal	072-8503609	zaalvoetbal@reigerboys.nl
Aad Buur	Wedstrijdformulieren zaalvoetbal	072-5711246	aadbuur@hotmail.com
Els Wezepoel	Ledenadministratie zaalvoetbal	072-5743565	ledenadministratie@reigerboys.nl
André Elsinga	Penningmeester	072-5716596	a.elsinga@reigerboys.nl
Klaas Pluister	Contributieadministrateur	072-5715844	k.pluister@quicknet.nl